

## MADENCİLİK DERGİSİNE YAZI GÖNDERİLMESİ VE YAYINA KABUL İLKELERİ

### 1. YAZILARIN GÖNDERİLMESİ

Madencilik dergisine yazı gönderilmesi ve takibi, tamamen ve sadece elektronik ortamda, <http://md.maden.org.tr> URL adresinden erişebileceğiniz "Online Makale Yönetimi Sistemi (OMYS)" üzerinden yapılmaktadır.

**ÖNEMLİ:** Herhangi bir yazınız için ilk başvurunuzda, aşağıda verilen yazım kurallarına uygun olarak hazırladığınız yazınızı OMYS üzerinden **PDF dosyası** olarak göndermelisiniz. Değerlendirme süreci tamamlanıp tüm düzeltmeler yapıldığında, yazınızın son halini basıma hazırlanmak üzere Word dosyası olarak göndermeniz istenecektir.

MADENCİLİK dergisinde yayımlanması istemiyle gönderilecek olan yazılar; başka bir yerde daha önce yayımlanmamış ve eş zamanlı olarak başka bir yerde sunulmak veya yayımlanmak üzere gönderilmemiş olması koşuluyla aşağıda sıralanan gruplardan birine girmelidir.

**Özgün Yazılar:** Maden Mühendisliği'nin çeşitli dallarında ilk kez yazarı tarafından açıklanan kuramsal, uygulamalı ve işletme tasarımlarını içeren yazılardır.

**Derleme Yazılar:** Madencilik her hangi bir konusunda daha önce yapılmış çalışmalarını eleştirel bir yaklaşımla derleyip o konuda yeni bir görüş ortaya koyan yazılardır.

**Teknik Notlar:** Genelde 6 sayfayı geçmeyen ve aşağıdaki koşullardan birini sağlayan bilimsel içerikli yazılardır:

- Devam eden bir çalışmanın ön notları,
- Önceden yapılmış bir çalışmanın uzantısı,
- Sınırlı bir çalışmanın tam anlatımı,
- Özel bir uygulamanın ya da uygulanan deneysel bir işlemin tanıtımı.

**Tartışma Yazıları:** Dergide daha önce yayımlanan yazılara okurlardan gelen eleştiriler, katkılar ve bu eleştirilere yazar tarafından verilen yanıtları içeren yazılardır.

### 2. YAZIM TEKNİĞİYLE İLGİLİ İLKELER

#### 2.1 Yazı Karakteri

Yazılar bilgisayar ortamında MS Word Programı kullanılarak **Arial 10** karakteri ile ve tek aralıklı yazılmalıdır. İtalic ya da başlıklar hariç koyu karakter kullanılmamalıdır.

#### 2.1 Sayfa Düzeni

A4 kağıdı boyutlarına (21,0x29,7 cm) ayarlanmış MS Word sayfası üzerindeki yazı alanı; üstten 3,5 cm, alttan 3,2 cm, soldan 2,5 cm ve sağdan 2,4 cm boşluk bırakılarak düzenlenmelidir.

Yazının başlangıç sayfası tek sütun olarak düzenlenmelidir. Başlangıç sayfasında, yazının Türkçe ve İngilizce başlıkları, yazar adları ve adresleri, iletişime geçilecek yazarın e-posta adresi, Türkçe ve İngilizce özet bölümleri, Türkçe ve İngilizce anahtar sözcükler yazılmalıdır. Yazarlar, Madencilik dergisinin elektronik ortamdaki sayılarına <http://www.maden.org.tr/yayinlar/> URL adresinden erişerek, daha önce yayımlanmış yazıların başlangıç sayfalarını örnek alabilirler.

Yazının başlığı, kısa ve konuyu en iyi yansıtacak şekilde seçilmelidir. Türkçe özet uzunluğu 100 kelimeyi geçmeyecek biçimde yazının amacını, içeriğini ve sonuçlarını kısa ve öz olarak aktarmalıdır. İngilizce özet, Türkçe özet ile uyum içerisinde olmalıdır.

Yazının ana metni iki sütun olarak, sütun genişlikleri 77 mm, sütunlar arası 7 mm, sütun boyu 230 mm olacak şekilde yazılmalıdır. Yazıda yer alan bölüm başlıklarından önce iki satır ve sonrasında bir satır boşluk, ayrıca paragraf araları ile alt başlıklarda da bir satır boşluk bırakılmalıdır. Paragraf başları sayfa kullanım alanlarının en solundan başlamalıdır. Çizelgeler ve şekiller, yazıdan 2 satır boşlukla ayrılmalıdır. Yazının toplam uzunluğu 14 sayfayı geçmemelidir. Başlangıç sayfası da dahil olmak üzere tüm sayfalar numaralandırılmalıdır.

### **2.1.1 Bölüm Başlıkları**

Tamamı büyük harflerle, sayfa kullanım alanının en solundan başlayarak koyu karakter ile yazılmalıdır. Bölüm başlıkları sayısal sisteme göre numaralandırılmalıdır. Örneğin; **1.**, **2.** , ..gibi

### **2.1.2 Alt Başlıklar**

Yazı alanının en solundan başlayarak sözcüklerin ilk harfleri büyük olmak üzere küçük harflerle koyu olarak yazılmalıdır. Alt başlıklar da sayısal sisteme göre numaralandırılmalıdır. Örneğin; **1.1**, **1.2**, **3.1.1**, **3.1.2**, ..gibi.

### **2.2 Bağıntılar**

Yazının içinde verilen bağıntılarda geçen simgeler, birimleri ile birlikte açıklanmalıdır. Ayrıca, her bağıntıya yazı alanının en sağ kenarında gösterilecek bir numara verilmeli ve yazı içinde bağıntıya bu numara ile değinilmelidir. Bağıntılar, paragraf başlangıç çizgisinden başlamalıdır.

### **2.3 Çizelge ve Şekil ve Fotoğraflar**

Çizelgeler belirtilen yazı alanının dışına taşmayacak büyüklükte olmalı ve çizelgede yer alan değerlerin birimleri verilmelidir. Çizelge, şekil ve fotoğraflar renkli olmamalı ve kısa yazılarla tanıtılmalıdır. Çizelge üst yazılarının sadece baş harfleri büyük olmalı ve çizelge numarası verilmelidir. Şekil ve fotoğraf alt yazıları da küçük harflerle yazılmalıdır. Başka bir kaynaktan olduğu gibi alınan çizelge, şekil ya da fotoğraf varsa, alıntının yapıldığı kaynak, ilgili çizelge veya şeklin üst ya da alt yazısının sonunda ayrıca içinde belirtilmelidir.

### **2.4 Birimler ve Kısaltmalar**

Yazılarda Uluslararası Birimler (SI) kullanılmalıdır. Kısaltmalar ilk kullanımda ayrıca içinde büyük karakterle yazılmalı ve karakterlerin arasına nokta konulmamalıdır.

Örneğin; Maden Tetkik Arama Enstitüsü (MTA) gibi.

Yazı içindeki ya da çizelgelerdeki ondalık sayılarda “,”, bin hanelerini ayırmada ise “.” kullanılmalıdır.

### **2.5 Kaynaklar**

Yazıda değinilen bütün kaynaklar yazının sonunda “ KAYNAKLAR” başlığı altında verilmelidir. Kaynaklar yazar soyadlarına göre alfabetik sırada yazılmalıdır. Yazı içinde kaynaklara değinme, soyad ve yıl biçiminde yapılmalıdır. Ancak kaynak internet ortamından alınmışsa ve/veya yazarı verilmemişse Anon ve yıl şeklinde olmalıdır. Birden fazla yazarı belli olmayan kaynak varsa Anon (a), Anon (b), Anon (c), ...olarak verilmelidir. Yazı içinde kaynaklara gönderme örnekleri ise şunlardır: (Garner, 1980), (Pekin ve Konuk, 1999), (Gaudin ve Fuerstenau, 1955), (Watson vd, 1997), (Madrigal, 1998), (Watson vd, 1997; Madrigal, 1998), (Anon (a), 1999).

Kaynaklar aşağıdaki örneklere uygun biçimde yazılmalıdır. Örneklerden birincisi kişisel görüşmeler, ikincisi yayımlanmamış kaynaklar, üçüncüsü yazarı verilen internet ortamından alınan kaynaklar,

dördüncüsü iki yazarlı ulusal kaynaklı yazılar, beşincisi iki yazarlı uluslararası kaynaklı yazılar, altıncısı ikiden fazla yazarlı yazılar, yedincisi kitaplar, sekizincisi yazarı olmayan kaynaklar ve dokuzuncusu yazarı olmayan internet ortamından alınan kaynaklar için verilmiştir.

Garner, A.F., 1980; Kişisel görüşme, Dept. Of Minerals Engineering University of Birmingham, England.

Hollick, C. E., 1970; " Selective Flotation of Çayeli Ore", Derleme Rapor No. A-713, MTA, Yayınlanmamış.

Madrigal, R., 1998; " Experiences in the Use of Team Learning in University Level Quantitative Courses (Working Paper)" [http:// www.bus.Ualberta.ca/ informed/ madrigal.html](http://www.bus.Ualberta.ca/informed/madrigal.html)

Pekin, A. ve Konuk, A., 1999; "Jeoistatistiksel Tahmin İçin Uygun Tenör Dağılım Modelinin Belirlenmesi", Madencilik, **38(4)**, 21-28.

Gaudin, A. M. ve Fuerstenau, D. W., 1955; "Quartz Flotation with Anionic Collectors", Trans. AIME, **202**, 958-964.

Watson, R. T., Kelly, G. G. , Galliers, R. D. ve Branncheau, J. C., 1997; " Key Issues in Information Systems Management: An International Perspective", Journal of Management Information Systems, **13(4)**, 91-116.

Yersel, K., 1970; "Türk Madenciliğinin Sorunları" , TMMOB Maden Mühendisleri Odası Yayını, Ankara, 69.

....., 1973; "Safety Recommendations for Senzitized Ammonium Nitrate Blasting Agents", Bureau of Mines, IC 8179.

Anon(a), 1999; "International Energy Annual Glossary", <http://www.eia.doe.gov/meu/iea/glossary.html>

### **3. YAZILARIN YAYIMA KABUL EDİLMESİ**

Yazarlar tarafından Online Makale Yönetimi Sistemi'ne girişi yapılan yazılar, Yayın Kurulu'nca belirlenen ve o konuda uzman en az iki hakeme değerlendirilmek üzere gönderilir. Hakem değerlendirmeleri doğrultusunda yazının doğrudan ya da bazı düzeltmeler yapılarak yayımlanmasına ya da yayımlanmamasına Yayın Kurulu'nca karar verilir. Sonuç e-posta ile yazara bildirilir. Düzeltme sürecindeki yazar-editör-hakem döngüsü, yazı içerik ve biçim olarak dergide yayımlanabilir hale gelinceye dek tekrar ettirilebilir.